

## PROTOKOLL

Toimumiskoht: Suur-Ameerika 1, Tallinn

Toimumiseaeg: 11.12.2017

Algus kell 15.00, lõpp kell 17.00

Juhatas: Heiki Sibul

Protokollis: Krislin Pärt

Võtsid osa: Janar Holm, Peep Jahilo, Jüri Mölder, Marlen Piskunov, Leno Saarniit, Margit Sutrop (videokonverentsi vahendusel alates 16.00) ja Triin Vihalemm (videokonverentsi vahendusel).

Kutsutud: Kai Härmand

Puudus: Eve Limbach-Pirn

### PÄEVAKORD:

1. Teenistusülesannetega seotud kingitused ja soodustused – hea tava. Juhendi arutelu.
2. Kooli töötajate pöördumine hinnangu saamiseks.
3. Huvide konflikti vältimine ametnike osalemisel Eesti teadmiste ekspordis (võimalik järgmine juhend) - Teema juhatab sisse Kai Härmand Justiitsministeeriumi asekanstler.

Eetikanõukogu esimees tutvustas päevakorda ja eetikanõukogu uusi liikmeid Janar Holmi ja Peep Jahilod.

### OTSUSTATI:

Töötada etteantud päevakorra alusel.

#### 1) Teenistusülesannetega seotud kingitused ja soodustused – hea tava.

Jätkati hea tava tööversiooni arutamist. H. Sibul ja L. Saarniit tutvustasid juhendi tööversiooni valmimise eellugu ja protsessi. K. Pärt andis ülevaate viimastest täiendustest, mis juhendisse tehti. Toimus arutelu hea tava täpsustamise üle.

### OTSUSTATI:

1.1 Täiendada *hea tava* tööversiooni lähtuvalt arutelust;

- ✓ Muuta teavitamiskohustuse rõhuasetust, kuna see on sätestatud KVS-is. Tavapärase viisakusavalduse puhul, mis vastu võetakse, eelistatakse teavitamist teoga.
  - ✓ Juhtumi nr 7 hinnangu osast jätta esimene lause välja. Täiendada head tava ja kirjutada juurde soovitud näite nr 7 juhtumiga sarnaste situatsioonide rakendamiseks.
  - ✓ Täiendada juhtumi nr 1 hinnangu osa lausega: *tegemist on selge mõjutamiskatsega.*
-

- ✓ Juhtumi nr 10 juurest jätta hinnangute alt välja esimene ja viimane lause ning täiendada lausega: *lubatavuse hindamisel tuleb kaaluda ka asutuse ja partneri koostöövormi.*
- ✓ Kontrollküsimus 3.4.8, jätta keskmine lauseosa välja.

1.2 Peale täienduste sisse viimist, saata hea tava riigi- ja KOV asutustele ja eetikakoolitajatele tagasisidestamiseks ja kommenteerimiseks. Tagasiside tähtaeg jaanuari lõpp 2018.

Peale 1. päevakorrapunkti arutelu muudeti päevakava ja järgmise päevakorrapunkti all kuulati ära Kai Härmandi ettekanne.

**2) Huvide konflikti vältimine ametnike osalemisel Eesti teadmiste ekspordis** (võimalik järgmine juhend) - Teema juhatab sisse Kai Härmand Justiitsministeeriumi asekancler.

Peale sissejuhatus toimus arutelu juhendi koostamise vajaduse üle. Peamiseks probleemiks on olukord, kus tasu maksjaks on kolmas riik või eraõiguslik juriidiline isik. Kõrvaltegevuse osas saab paljuski lähtuda eetikanõukogu koostatud Ametnik koolitajana heast tavast. Arvestada tuleb, et kõrvaltegevus on inimese vaba tahe. Kokku tuleks leppida rahvusvahelise ametkondliku koostöö korraldus, lähtudes hea ametniku põhiväärtustest.

**OTSUSTATI:**

2.1 Sõnastada võimalikud juhendi pidepunktid.

2.2 Otsustada juhendi tegevuskavva võtmine, peale esmast sisu kaardistamist (tähtaeg I kvartali lõpp).

**3) Kooli töötajate pöördumine hinnangu saamiseks.**

H. Sibul tegi õpetajate pöördumisest ülevaate. Toimus arutelu pöörduja soovi ja lahenduskäigu üle. Eelkõige on tegemist töövaidlusega. Ebaõnnestunud sõnastust ei saa otseselt lugeda eetikakoodeksi rikkumiseks. Tegemist on inimliku eksitusega. Samas on inimlikkuse ja koostöövalmidusega puutumus olemas.

**OTSUSTATI:**

Koostada kooli töötajatele vastuskiri.

Heiki Sibul

*/allkirjastatud digitaalselt/*

Koosoleku juhataja

Krislin Pärt

*/allkirjastatud digitaalselt/*

Protokollija