

Õiguste muutmine ja lõpetamine

Õiguste lõpetamiseks, näiteks KAISI kasutaja töölt lahkumise tõttu, tuleb anda sellest teada aadressil **tere@rmit.ee**.



Kasutaja otsene juht vastutab KAIS kasutajate õigeaegse registreerimise ja õiguste lõpetamise eest.

Lahkuval töötajal tuleb CPMis vahetada kõikide oma mudelite ja kuubi konfiguratsioonide omanik oma asutuse modelleerija õigustega töötaja vastu.

STAR faktitabelid (CPMis genereeritud mudelite faktitabelid) ei ole isikupõhised ega üle antavad, kuid kui uuel kasutajal ei ole nii mudeli kui ka kuubi konfiguratsiooni õigusi üle antud, ei saa uus töötaja moodustada samanimelisi STAR faktitabeleid.

EG programmi projektid/failid ei ole isikupõhised, aga rolli mängib alusfailide nimetus ja asukoht. EG failid tuleks uuele töötajale edastada ning anda ülevaade, kus asuvad projekti teised alusfailid (nt mõõdikud SIJS-st vms) ja mis on nende nimed. Kui alusfaile on vaja liigutada teise asukohta või muuta nime või mõlemat, on projektifaili vaja salvestada uue asukoha ja nimega alusfailid.

Kasutaja õiguste muutmisel. Kui mudeli omanik annab juurdepääsuõiguse teise valitsemisala asutuse kasutajale, siis muutub mudel ja selle andmestik neile kättesaadavaks.

CPM mudeli ja STAR faktitabeli juurdepääsu õiguste muutmine

Mudeli juurdepääsu õiguseid saab muuta tarkvara CPM keskkonnas.

- Avage mudeli seaded, mille juurdepääsu õiguseid soovite muuta: selleks liikuge vasakult navigeerimise paanilt halduskeskusesse „**Workspace Manager**” > valige kataloog „**Models**” ning soovitud mudelil tehke parem hiireklõps > valige „**Item Properties**” ja avanenud aknas ülevalt „**Permissions**”.
- Rippmenüüst „**Owner**” näete, kes on mudeli omanik. Mudeli omanik saab vajadusel rippmenüüst omaniku rolli vahetamiseks valida teise kasutaja.
- Allpool on loetletud CPMi loodud kasutajate grupid, kellele saab anda mudelile juurdepääsu. Vaataja õiguste andmiseks tehakse linnuke lahtrisse „**Read**” ning redigeerimisõiguse andmiseks tehakse linnuke lahtrisse „**Read/Write**”.
- Muudatuste kinnitamiseks klõpsatakse „**OK**”.

Faktitabeli konfiguratsiooni juurdepääsu õiguste muutmine käib samamoodi avades esmalt faktitabeli konfiguratsiooni seaded.

Mudeli lukust vabastamiseks

- Tehke mudelil parem hiireklõps ja valige „**Release Write Lock**“. Mudeli lukust vabastamise kohta ilmub vastav teavitus, mille sulgemiseks klõpsake „**OK**“.



Täpsem info kasutajaõiguste loomise ja lõpetamise kohta on esitatud **juhendis**.

Kontakt: aali.armvaart@fin.ee

Viimati uuendatud 26.05.2025